



社会福祉法人 神戸聖隷福祉事業団

2025年度 エリア正規採用職員 募集要項(神戸地区、但馬地区)

| | |
|-------|--|
| 法人名 | 社会福祉法人 神戸聖隷福祉事業団 |
| 代表者 | 理事長 水野 雄二 |
| 基本理念 | 私たちは キリスト教精神に基づき 聖書に示された愛と奉仕の実践を通して社会福祉の向上に貢献します。 |
| 事業内容 | 但馬及び神戸市内に身体障害者、知的障害者、児童、高齢者などの施設と地域福祉支援など90余の事業を運営しています。 |
| 創業 | 1975年6月22日 |
| 職員 | 総数 約690名 |
| 採用予定 | 【介護職・支援職】15名、【看護職】2名 (各職種とも正規採用、エリア正規採用を合わせた人数) |
| 勤務地 | エリア正規採用 : 神戸地区または但馬地区のうち希望されるいずれかが勤務地になります。 |
| 出願年齢 | 2025年4月1日時点において、原則として18歳以上の方 |
| 出願要件 | 原則として普通自動車第一種運転免許取得(採用日時点) |
| 添付書類 | ①2025年度職員採用応募用紙 ②履歴書(市販のもの・様式任意・横書き・写真張り付け上半身3か月以内撮影) ③卒業証明書(又は卒業見込書、後日の場合はご連絡ください) ④成績証明書 ⑤健康診断書 |
| 問合せ先等 | 法人本部 : 〒654-0142 兵庫県神戸市須磨区友が丘1丁目1番地 採用担当: 有川(アリカワ)・長橋(ナガハシ) 電話番号 : 078-792-7555 Email : saiyou@kobeseirei.or.jp ホームページ : https://www.kobeseirei.or.jp/ |

| | | | | | | | | | |
|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 基本給 | | | | | | | | | |
| エリア正規採用 | 大学卒 | | | 短大・専門卒 | | | 高校卒 | | |
| | 介護職・支援職 | 看護職 | 事務職 | 介護職・支援職 | 看護職 | 事務職 | 介護職・支援職 | 准看護職 | 事務職 |
| 資格有り | 210,856 | 199,156 | 193,156 | 196,856 | 185,156 | 175,156 | 190,856 | 179,156 | 171,156 |
| 資格無し | 204,856 | | | 190,856 | | | 184,856 | | |

※「基本給」は勤続給及び能力給で構成されます。また、処遇改善手当および処遇改善支援手当の月額支給分を含んでいます。
※資格有り=介護・支援職で社会福祉主事資格・介護福祉士資格・社会福祉士資格・精神保健福祉士資格のいずれかが有する場合。

| | | | | |
|------------|------------------|-----------|---------|--------|
| 給与モデル | | | | |
| エリア正規採用大学卒 | 月給合計 | 基本給(資格あり) | 主要手当 | 備考 |
| | 介護・支援職(資格有り)/大卒 | 260,874 | 210,856 | 50,018 |
| | 介護・支援職(資格有り)/短大卒 | 246,548 | 196,856 | 49,692 |
| | 介護・支援職(資格有り)/高卒 | 240,409 | 190,856 | 49,553 |
| | 看護職 | 246,819 | 199,156 | 47,663 |
| | 事務職 | 215,096 | 193,156 | 21,940 |

※全職種・住居手当(賃貸)・通勤手当(10km)を含む。超過勤務3時間を含む

| | | | | |
|-------------|------------------|-----------|----------------------|---------|
| 年収イメージ(1年目) | 概算年収 | 賞与 | 処遇改善・特定処遇改善・処遇改善支援手当 | 備考 |
| | 介護・支援職(資格有り)/大卒 | 3,589,448 | 329,360 | 511,872 |
| | 介護・支援職(資格有り)/短大卒 | 3,391,776 | 303,600 | 511,872 |
| | 介護・支援職(資格有り)/高卒 | 3,307,068 | 292,560 | 511,872 |
| | 看護職 | 3,291,188 | 329,360 | 241,872 |
| | 事務職 | 2,899,472 | 318,320 | 241,872 |

※全職種・処遇改善手当・特定処遇改善手当・住居手当(賃貸)・通勤手当(10km)・超過勤務3時間を含む。処遇改善・処遇改善支援・特定処遇改善各手当は2023年度実績。

| | | | | |
|--------------|------------------|-----------|----------------------|---------|
| 年収イメージ(11年目) | 概算年収 | 賞与 | 処遇改善・特定処遇改善・処遇改善支援手当 | 備考 |
| | 介護・支援職(資格有り)/大卒 | 4,579,380 | 616,560 | 619,872 |
| | 介護・支援職(資格有り)/短大卒 | 4,368,256 | 577,360 | 619,872 |
| | 介護・支援職(資格有り)/高卒 | 4,241,569 | 553,840 | 619,872 |
| | 看護職 | 4,131,696 | 616,560 | 195,600 |
| | 事務職 | 3,698,784 | 593,040 | 195,600 |

※全職種・処遇改善手当・特定処遇改善手当・役職手当(副主任)・住居手当(持家)・扶養手当(配偶者+子1)・通勤手当(10km)・超過勤務3時間を含む

| | | | |
|----------|---|--------|---|
| 選考日程 | | | |
| 第1回選考 | 申込期間 24年7月8日(月)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年7月27日(土) 結果通知 : 24年8月上旬 | 第6回選考 | 申込期間 24年7月8日(月)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年7月27日(土) 結果通知 : 24年8月上旬 |
| 第2回選考 | 申込期間 24年4月22日(月)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年5月11日(土) 結果通知 : 24年5月下旬 | 第7回選考 | 申込期間 24年7月20日(土)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年8月8日(木) 結果通知 : 24年8月中旬 |
| 第3回選考 | 申込期間 24年5月11日(土)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年5月30日(木) 結果通知 : 24年6月上旬 | 第8回選考 | 申込期間 24年8月3日(土)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年8月24日(土) 結果通知 : 24年9月上旬 |
| 第4回選考 | 申込期間 24年6月10日(月)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年6月29日(土) 結果通知 : 24年7月上旬 | 第9回選考 | 申込期間 24年8月22日(木)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年9月10日(火) 結果通知 : 24年9月中旬 |
| 第5回選考 | 申込期間 24年6月22日(土)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年7月11日(木) 結果通知 : 24年7月下旬 | 第10回選考 | 申込期間 24年9月9日(月)※郵送当日消印有効 選考(面接) : 24年9月28日(土) 結果通知 : 24年10月上旬 |
| 【選考について】 | 選考日までに郵送で小論文提出、WEB適性検査を実施いたします。詳細は後日ご案内します。 | | |

| | | |
|-----------|---|--|
| 諸手当・福利厚生等 | | |
| 諸手当 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 特殊業務手当 4,900円~11,400円 ■ 住居手当 (最大10,000円/月) ■ 通勤手当 (最大40,000円/月) ■ 処遇改善手当 (介護職・支援職・専門職: 約28,000円/月、事務職・看護職: 約16,300円/月)※2023年度実績額 (※毎月の給与支給時に支給します。左の表では基本給に含まれています) ■ 処遇改善支援手当 (全職種: 3,856円/月を毎月の給与支給時に支給します。左の表では基本給に含まれています) ■ 特定処遇改善手当(介護職・支援職のみ支給。1年目の場合 3,880円~11,640円/月)2023年度実績 ■ 夜勤手当 ■ 深夜手当 ■ 賞与実績: 2.8ヶ月(2023年度) [1.2ヶ月(夏季)1.4ヶ月(冬季)0.2ヶ月(期末:評価実績)] ■ 業務手当 ■ 職務手当、 ■ 規程に基づき、年1回昇給します | |
| 昇給 | | |

| | | |
|-----------|--|--|
| 勤務・休日・休暇等 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 週休2日制(週40時間) ■ 勤務時間の目安 平日8時30分~17時30分 (但し、24時間運営施設にあっては、交替勤務と週1回程度の夜勤があります。) ■ 年次有給休暇: (初年度10日、最大20日、4月付与) ■ 年間予定休日数: 124日(2024年度) ※夏季休暇、年末年始休暇を含む ■ 満60歳に達した年度の末日 | |
| 定年 | | |

| | | |
|------|---|--|
| 福利厚生 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 寮あり(但馬地区・神戸地区) ※個室、バス、トイレ : ご希望に沿えない場合があります。 ■ 海外研修、資格取得費用助成、事業所ごとのメンター制度、フォローアップ研修、専門職研修等実施 ■ 特別休暇 (職員の結婚: 5日以内、女子職員の分娩:産前6週間、産後8週間、その他慶弔等) ■ 各種保険加入 (健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険) ■ 育児休業規定: 育児休業制度(3年まで)・短時間勤務制度(子が3歳に達する日まで等)・子の看護のための休暇: 小学校就学前の子の看護や疾病予防のために有給休暇と別に5日間(有給) ■ 退職金制度: (独)福祉医療機構 社会福祉施設職員等退職手当共済制度、兵庫県民間社会福祉事業職員退職共済制度 ■ 介護休業制度:介護休暇 (要介護状態にある家族を世話するために、有給休暇と別に5日間(有給)) | |
|------|---|--|